

Lindholm Vandværk A.m.b.a.

Vikingevej 30, 9400 Lindholm

CVR-nr. 32 72 07 30

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25. april 2024.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Lindholm Vandværk A.m.b.a..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lindholm, den 18. april 2024

Bestyrelse

Bo Laden
Formand

Flemming Pedersen

Carsten Dahl Larsen

Søren Ritter Madsen

Søren Hindsholm

Jørn Andersen Michaelsen

Ole Bøcker

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Lindholm Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lindholm Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 18. april 2024

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Frank Nørgaard
statsautoriseret revisor
mne27773

Selskabsoplysninger

Selskabet	Lindholm Vandværk A.m.b.a. Vikingevej 30 9400 Lindholm
	Telefon: 98172825 Hjemmeside: www.lindholmvand.dk
	CVR-nr.: 32 72 07 30 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Bo Laden, Formand Flemming Pedersen Carsten Dahl Larsen Søren Ritter Madsen Søren Hindsholm Jørn Andersen Michaelsen Ole Bøcker
Revision	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hasseris Bymidte 6 9000 Aalborg
Bankforbindelser	Nordjyske Bank Spar Nord

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at forsyne ejendomme indenfor vandværkets område med godt og tilstrækkeligt vand.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
1 Nettoomsætning	4.849.378	4.144.331
2 Produktionsomkostninger	-1.554.211	-1.872.665
3 Distributionsomkostninger	-548.302	-417.325
4 Administrationsomkostninger	-956.642	-976.723
5 Andre driftsindtægter	19.238	30.780
Driftsresultat	1.809.461	908.398
6 Afskrivninger	-1.814.369	-1.750.514
7 Andre finansielle indtægter	4.908	897.609
8 Øvrige finansielle omkostninger	0	-55.493
Årets resultat	0	0

Balance 31. december

Aktiver	2023	2022
Note	kr.	kr.
Anlægsaktiver		
9 Distributionsanlæg	34.534.819	34.187.489
10 Produktionsanlæg	18.276.856	17.363.482
11 Målere	289.061	337.647
12 Øvrige driftsmidler	89.242	169.498
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>53.189.978</u>	<u>52.058.116</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>53.189.978</u>	<u>52.058.116</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	313.499	209.049
Forudbetalinger for varer	182.208	0
Varebeholdninger i alt	<u>495.707</u>	<u>209.049</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	963.720	409.266
Tilgodehavende selskabsskat	0	84.144
Andre tilgodehavender	48.910	0
Tilgodehavender i alt	<u>1.012.630</u>	<u>493.410</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	68.712	65.876
Værdipapirer i alt	<u>68.712</u>	<u>65.876</u>
Likvide beholdninger	<u>6.627.097</u>	<u>7.656.158</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>8.204.146</u>	<u>8.424.493</u>
Aktiver i alt	<u>61.394.124</u>	<u>60.482.609</u>

Balance 31. december

Passiver	2023	2022
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Egenkapital		
Egenkapital i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
Hensatte forpligtelser		
13 Akkumuleret over-/underdækning	59.062.680	58.722.090
Hensatte forpligtelser i alt	<u>59.062.680</u>	<u>58.722.090</u>
Gældsforpligtelser		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	460.550	578.065
Leverandører af varer og tjenesteydelser	471.137	111.414
14 Anden gæld	1.399.757	1.071.040
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.331.444</u>	<u>1.760.519</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>2.331.444</u>	<u>1.760.519</u>
Passiver i alt	<u>61.394.124</u>	<u>60.482.609</u>
15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
16 Eventualposter		

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
1. Nettoomsætning		
Omsætning		
Fast bidrag	2.556.252	2.396.204
Forbrugsafgifter	2.554.942	2.308.200
Gebyrindtægter	78.775	81.725
Omsætning i alt	<u>5.189.969</u>	<u>4.786.129</u>
Over-/underdækning		
Årets over-/underdækning	<u>-340.591</u>	<u>-641.798</u>
Over-/underdækning i alt	<u>-340.591</u>	<u>-641.798</u>
	<u>4.849.378</u>	<u>4.144.331</u>
2. Produktionsomkostninger		
Reparation og vedligeholdelse, boringer mv.	43.174	150.616
Grundvandsbeskyttelse	717.162	716.719
Vandanalyser	59.852	138.968
Grundvandsbeskyttelse - korrektion 2021	0	41.630
Personaleomkostninger, fordelt	300.380	314.475
Reparation og vedligeholdelse, bygninger	140.097	222.650
Vagtordning	32.520	72.763
Vedligeholdelse "grønne områder"	39.146	27.757
Elektricitet, fordelt	226.087	189.863
Driftsomkostninger varevogn, fordelt	12.643	14.591
Landbrugsstøtte	<u>-16.850</u>	<u>-17.367</u>
	<u>1.554.211</u>	<u>1.872.665</u>
3. Distributionsomkostninger		
Driftsomkostninger varevogn, fordelt	24.685	21.886
Personaleomkostninger, fordelt	300.380	314.475
Reparation og vedligeholdelse, ledningsnet	<u>223.237</u>	<u>80.964</u>
	<u>548.302</u>	<u>417.325</u>

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
4. Administrationsomkostninger		
Personaleomkostninger:		
Lønninger inkl. pension	978.912	896.568
Bestyrelseshonorar	61.900	66.000
Sociale ydelser	3.408	3.408
- fordelt	<u>-982.320</u>	<u>-899.976</u>
Personaleomkostninger i alt	<u>61.900</u>	<u>66.000</u>
Andre administrationsomkostninger:		
Kontorartikler	8.730	7.224
Edb-omkostninger	34.476	33.326
Forsyningssekretariatet	39.953	48.659
Telefon	49.521	48.295
Porto og gebyrer	44.144	45.978
Revisorhonorar	104.800	99.800
Revisorhonorar, rest sidste år	-10.000	-5.000
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	23.900	28.000
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	7.850	18.600
Forsikringer	38.942	29.892
Kontingenter	133.620	123.198
Møder og generalforsamling	57.548	91.463
Kurser	4.908	2.758
Kørselsgodtgørelse	1.147	1.869
Repræsentation	<u>19.645</u>	<u>20.857</u>
Andre administrationsomkostninger i alt	<u>559.184</u>	<u>594.919</u>
Kundehåndtering:		
Personaleomkostninger, fordelt	66.751	69.883
Elektricitet, fordelt	11.899	9.765
Annoncer	8.523	5.516
Hanne Hassing kontorservice	<u>248.385</u>	<u>230.640</u>
Kundehåndtering i alt	<u>335.558</u>	<u>315.804</u>
Administrationsomkostninger i alt	<u>956.642</u>	<u>976.723</u>

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
5. Andre driftsindtægter		
Administrationsbidrag, Aalborg Kommune	19.238	30.780
	19.238	30.780
6. Afskrivninger		
Afskrivning produktionsanlæg	-690.318	-638.048
Afskrivning distributionsanlæg	-973.583	-955.971
Afskrivning øvrige driftsmidler	-80.256	-81.207
Afskrivning målere	-70.212	-75.288
	-1.814.369	-1.750.514
7. Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	909	0
Kursregulering af værdipapirer, der er omsætningsaktiver	3.331	6.117
Renter selskabsskat	668	891.492
	4.908	897.609
8. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	0	54.240
Renter, kreditorer	0	1.253
	0	55.493

Noter

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.
9. Distributionsanlæg		
Kostpris 1. januar 2023	61.775.572	59.558.467
Tilgang i årets løb	1.472.613	2.217.105
Kostpris 31. december 2023	63.248.185	61.775.572
Tilslutningsbidrag 1. januar 2023	-15.932.671	-15.901.531
Årets tilslutningsbidrag	-151.700	-31.140
Tilslutningsbidrag 31. december 2023	-16.084.371	-15.932.671
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-11.655.412	-10.699.441
Årets afskrivninger	-973.583	-955.971
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-12.628.995	-11.655.412
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	34.534.819	34.187.489
10. Produktionsanlæg		
Kostpris 1. januar 2023	24.648.591	24.514.612
Tilgang i årets løb	1.603.693	133.980
Kostpris 31. december 2023	26.252.284	24.648.592
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-7.285.110	-6.647.062
Årets afskrivninger	-690.318	-638.048
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-7.975.428	-7.285.110
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	18.276.856	17.363.482

Noter

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.
11. Målere		
Kostpris 1. januar 2023	2.103.808	2.098.195
Tilgang i årets løb	21.626	5.613
Kostpris 31. december 2023	2.125.434	2.103.808
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-1.766.161	-1.690.873
Årets afskrivninger	-70.212	-75.288
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-1.836.373	-1.766.161
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	289.061	337.647
12. Øvrige driftsmidler		
Kostpris 1. januar 2023	461.130	461.130
Kostpris 31. december 2023	461.130	461.130
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-291.632	-210.425
Årets afskrivninger	-80.256	-81.207
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-371.888	-291.632
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	89.242	169.498
13. Akkumuleret over-/underdækning		
Akkumuleret over-/underdækning 1. januar 2023	58.722.089	58.080.292
Årets over-/underdækning	340.591	641.798
	59.062.680	58.722.090
Der fordeles:		
Reel overdækning til indregning i kommende års priser	5.372.702	6.163.974
Henlæggelser til kommende investeringer (5 års plan)	0	0
Regnskabsmæssig overdækning	53.189.978	52.058.116
Økonomisk råderum	500.000	500.000
	59.062.680	58.722.090

Noter

	31/12 2023	31/12 2022
	kr.	kr.
14. Anden gæld		
Skyldig moms	0	148.100
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	79.937	25.825
ATP og andre sociale ydelser	810	810
Skyldig løn Brian	0	11.622
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	32.922	30.594
Skyldig vandplanbidrag	309.173	328.767
Skyldig grønafgift	976.915	525.322
	<u>1.399.757</u>	<u>1.071.040</u>

15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser mv.

16. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Lindholm Vandværk A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter vandforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen omfatter det i regnskabsåret fakturerede og leverede vand, målerabonnementer samt øvrige med vandleverancen forbundne indtægter.

Tilslutningsbidrag modregnes i investeringer på ledningsnettet i balancen.

Anvendt regnskabspraksis

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indregnes omkostninger til personale samt udgifter til drift og vedligeholdelse af borer og vandværket.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året. Herunder indregnes omkostninger til personale samt udgifter til drift og vedligeholdelse af ledningsnettet.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt kundefølgelse.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen for aktiver erhvervet og ibrugtaget før 1. januar 2010 er fastsat som den beregnede nedskrevne anskaffelsessum fra den regulatoriske åbningsbalance, der vurderes at være bedste skøn over aktivernes anskaffelsessum.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Tilslutningsbidrag modregnes i investeringer på distributionsanlæg. Der er ikke modregnet tilslutningsbidrag vedrørende tilslutninger frem til og med 1. januar 2010.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Boringer	30 år
Bygninger og behandlingsanlæg	25-50 år
Rentvandsbeholder	50 år
Ledningsnet	75 år
Vandmålere	8-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi på balancen dagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Akkumuleret over-/underdækning

Akkumuleret overdækning indregnet under hensatte forpligtelser omfatter de akkumulerede overdækninger i henhold til vandsektorlovens bestemmelser.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.